

74270 ТЕСЛИЋ, КРАЉА ПЕТРА I 66



ИЗВЈЕШТАЈ

о пословању за период 01.01.2015. до 31.12.2015.год.

Теслић, фебруар, 2016.год.



Садржај :

- 1. уводне напомене**
- 2. општи дио**
- 3. дјелатност предузећа**
- 4. структура капитала**
- 5. инвестиционе активности**
- 6. запосленост**
- 7. основни подаци о приходима , трошковима и добити**
- 8. мјере**



К П " КОМУНАЛАЦ – ТЕСЛИЋ " а.д.

1.УВОДНЕ НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЈЕШТАЈ

Достављамо Вам извјештај о пословању Предузећа за период 01.01-31.12. 2015 године.

Контролом укупног пословања предузећа Независна Ревизија РС је дала о свему позитивно мишљење како о финансијском извјештају тако и о свим рачуноводственим стандардима који су примјењивани у пословању.

Напомињемо да је исту размотрила управа Предузећа , Надзорни одбор и исту су прихватили.



ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ
за период 01.01.2015. – 31.12.2015.год.

2. Општи дио

Комунално предузеће „Комуналац-Теслић,, а.д. Теслић организовано је на основу Закона о јавним предузећима Републике Српске и Одлуке Скупштине акционара Комуналног предузећа „Комуналац-Теслић,, од 10.05.2005.године

Предузеће је регистровано код Основног суда Добој по Рјешењу број 1-4325-00 од 03.08.2005.године, а именовани су и нови органи управљања. До овог датума предузеће је пословало као ОДЈКП „Комуналац-Теслић,, а основано је на основу Рјешења Републичке дирекције за приватизацију, Закључка СО Теслић и Одлуке Управног одбора ЈПКД „РАД ТЕСЛИЋ о статусној промјени издвајањем дијела предузећа у поступку приватизације број 01/3-358/2000 од 09.08.2000.године.

Предузеће је пререгистровано 13.09.2011 године код Окружног Привредног суда у Добоју под бројем 60-0-Рег-11-000 410 и усклађено са одредбама Закона о привредним друштвима и Уредбом о класификацији дјелатности. Наиме по приједлогу Дирекције за приватизацију комуналне дјелатности су подијељене на „стратешке,, и „нестратешке,,.

„Стратешке,, дјелатности како је било предвиђено до даљњег остају у државној својини, док „нестратешке,, иду у приватизацију. Као резултат овог приједлога СО-е је донијела Одлуку о трансформацији постојећег Предузећа „Рад,, Теслић у два нова предузећа кроз која би се одвијале „стратешке,, и „нестратешке,, дјелатности.

Са 31.12.2000.године сачињен је диобни биланс и из постојећег Предузећа „Рад,, Теслић издвојила се одређена имовина за ново Предузеће „Комуналац-Теслић,, Теслић које би обављало „нестратешке” дјелатности, док би „стратешке” дјелатности остале у постојећем Предузећу „Рад,, Теслић.

Ако је судити до сада да ли је то боље или лошије, свака трансформација па и ова имала је у прелазном периоду доста негативних ефеката, ако ни због чега онда због саме организације у новом предузећу и додатних трошкова.

Можемо слободно рећи да је пословна 2015. година била једна од најтежих пословних година од оснивања предузећа. Пословање је оптерећено низом проблема јер су „комуналци,, увијек били директно везани за прилике и дешавања у привреди, као и за економски и социјални положај грађана корисника комуналних услуга.

Ако погледамо абмијент у коме живи и ради ово Предузеће, у каквом је стању привреда наше Општине, а знамо да многе категорије становништва нису имале никаквих личних примања или су иста била веома ниска и нередовна, онда сигурно можемо извући закључак да се наведено стање морало негативно одразити на пословање овог Предузећа.

Паралелно са овим активностима, мјерама Владе у 2011.години окончана је активност започета током 2009.године а којима се јединицама локалне самоуправе предвидјело враћање имовине комуналних предузећа, те мјере којима се утврђује већа надлежност општина над радом ових предузећа ради квалитетнијег обављања



дјелатности.

3. ДЈЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Предузеће је регистровано и бави се:

- Сакупљање, одвоз и депоновање смећа.
- Одржавање јавне хигијене и зелених површина.
- Погребне услуге.
- Димњачарске услуге.
- Услуге зелене пијаце.
- Остале услуге заједничке комуналне потрошње.

Из дјелатности види се да је спектар послова веома широк и да је свака дјелатност за себе специфична и тражи максимално ангажовање.

3.1. Одвоз смећа

Одвоз и сакупљање смећа у протеклом периоду одвијало се у граду и ужој околини, као и у насељеним мјестима у правцима према Угодновићу, Јасеници, Прибинић и Чечава као и све приградске мјесне заједнице. У наредном периоду одговорност одвоза отпадног материјала прошириће се на сва насељена мјеста која за то истакну потребу. У току је договор са представницима мјесних заједница на проширење одвоза према Шњеготини и Витковцима. У граду и насељеним мјестима лоцирано је:

- великих отворено - затворених контејнера 42 ком.
- малих затворених контејнера 1,1m³ 55 ком.

Како је евидентно да је веома мали број затворених и отворених контејнера лоцирано на подручју града у односу на број заједница етажних власника и станара јавља се озбиљан проблем да се смеће разбацује по јавним површинама што представља ружну слику у граду, а код утовара отпада у возила, чини додатни посао за његов одвоз и успорава рад.

Да би се овај проблем ријешо неопходно је предузети све мјере путем инспекцијских органа да обавезе које произилазе из Одлуке о комуналном реду у погледу набавке посуда за сакупљање отпада у заједницама етажних власника што прије изврше што значи да свака заједница има своју посуду за одлагање отпада на одређеној локацији.

Коначна диспозиција прикупљеног отпадног материјала врши се на градску депонију „Лучинац“ у Жарковини. Укупно се дневно доведе на градску депонију око 110 м³ смећа, односно мјесечно 2.500 м³ или годишње око 30.000 м³ смећа, питање депоновања отпада постаје горући проблем, јер због недостатка простора она постаје условно санитарна. Подржавају се напори одјељења за привреду општине Теслић да се изнађе нова локација за депоновање отпада како би се приступило коначном затварању постојеће. Парарелно стим комунално предузеће „Комуналац-Теслић“ на основу усвојеног Закона о управљању отпадом путем овлаштене институције ради Програм мјера са динамиком прилагођавања дјелатности на



К П " КОМУНАЛАЦ – ТЕСЛИЋ " а.д.

постојећој депонији. У првим прољетним мјесецима 2016. Године планирани су следећи радови у вези одржавања и кориштења постојеће депоније:

1. израдити Програм мјера за нормално функционисање депоније на основу Закона о управљању отпадом,
2. поставити жичану ограду на читавом простору око депоније,
3. извршити коначно пресипање дијела депоније земљаним материјалом који се не планира више користити,

Напомињем и то да се на градској депонији два пута годишње врши дератизација, а редовно се употребљавају и средства за дезинфекцију и средства за неутралисање непријатног мириса. На депонији је уведена непрекидна чуварска служба, контролисано се одлаже количине отпада и друге материјале које се теже разграђују како би се бар донекле смањило смрад и штетни гасови које иста производи. Ове године отклоњени су сви недостаци за добијање еколошке дозволе како би се избјегле репресивне мјере од стране контролних органа који континуирано прате санитарно стање на депонији.

Депонија је санитарног карактера на основу еколошке дозволе, али је потребно урадити низ мјера да би се пре свега извршила неутрализација мириса и смањила загађеност површинских вода

Предузеће опслужује одвозом смећа:

- корисника у домаћинству	6.300
- корисника правних лица	620

3.2 Одржавање јавне хигијене и зимска служба

У граду у ужој околини одржава се чисти и организује зимска служба односно проходност у граду у зимском периоду.

- Улица и тротоара	171.000	м2
- Зелених површина	141.000	м2

Ови послови су нам повјерени по Програму ЗКП-е од стране СО-е као и додатни послови за које се укаже потреба и извршавају се свакодневно без обзира на нерадне дане, суботе, недјеље, празнике и друго.

У наредном периоду посветити више пажње одржавању постојећих и проширењу нових зелених површина, као и обезбједити бољу сарадњу са инспекцијским органима на заштити истих.



3.3 Погребне услуге

Предузеће газдује новим градским гробљем и одржава старо гробље. Капацитет гробља је око 5.300 гробних мјеста за све конфесије. До сада је попуњено око 2.500 гробних мјеста. Ова служба је добро организована и ради даноноћно, а опремљена је са савременом опремом за ову дјелатности.

У 2015. Години започето је санирање крова као и унутрашњег дијела капеле, а урађени су и дренажни радови на дијелу гробља који се тренутно попуњава.

3.4 Димањачарске дјелатности

Ове услуге обављају се на основу одлуке о димањачарској дјелатности и за сада та одлука на терену није доживјела своју афирмацију. Разлози овакве чињенице леже у томе да многи стамбени објекти нису се организовали на основу Закона о одржавању стамбених зграда, тако да се ови послови обављају спорадично и на основу индивидуалних позива.

У наредном периоду димањачарску службу оспособити возилом и извршити набавку додатне опреме и организовати у складу са Одлуком о димањачарској дјелатности општине како би могла постићи самофинансирање и обезбједити квалитетније пружање услуга свим корисницима чија је обавеза у погледу димањачарских дјелатности. У том погледу понудит ће се свим заједницама етажних власника у стамбеним зградама, власницима станова и кућа у граду, као и осталим организацијама, закључивање уговора о одржавању и чишћењу димоводних објеката (оџака) на начин како је то регулисано Одлуком о димањачарској дјелатности.

3.5 Пружање услуга на зеленој

Пружање услуга на зеленој пијаци из године у годину све је теже и скоро без икаквих услова рада. Наиме, простор, зграде и земљиште које је користило ово Предузеће је лицитирано и продато тако да ми привремено користимо простор који смо себи уредили уз продати простор.

4. СТРУКТУРА КАПИТАЛА

Структура капитала предузећа је следећа:

- Ситни акционари	20%	или	169.000	акција/КМ
- Пензионери фонд	10%	или	84.446	-//-
- ФОРТИС ГРОУП ДОО	5%	или	42.000	-//-
- Општина Теслић	65%	или	547.000	-//-



Укупни капитал 100%	842.446	-/-
----------------------------	----------------	------------

Све акције су исте са истим правима и гласе на име.

Повећање и смањење основног капитала врши се у случајевима и на начин прописан законом.

Акције и акционари са подацима предвиђеним прописима уписују се и воде код Централног регистра хартија од вриједности.

5. ИНВЕСТИЦИОНА АКТИВНОСТ

У пословној 2015 години предузеће није имало инвестиционих активности осим мањих улагања у основна средства (1.111.11 km) .

6. ЗАПОСЛЕНОСТ

У Предузећу је запослено укључујући раднике путарске службе и инкасанте 69 радника са следећом квалификационом структуром:

-	Висока стручна спрема	5
-	Виша стручна спрема	0
-	Средња стручна спрема	12
-	Квалификовани радници	17
-	ПК и Неквалификовани радници	35
Укупно		69

Радници су опремљени са средствима за рад и ХТЗ опремом, која је неопходна за процес рада.



7. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА , ТРОШКОВИМА И ДОБИТИ

ПРЕГЛЕД ПРИХОДА

Р.Б.	НАЗИВ ПРИХОДА	ИЗНОС		ИНДЕКС
		31.12.2014.	31.12.2015.	
1	Приходи од прод. Пог. опреме	26099.10	23006.13	88%
2	Приходи од превоза	6347.69	6586.81	104%
3	Приходи од темеља	30224.42	29989.74	99%
4	Приходи од копања гроб.	12833.02	14411.72	112%
5	Приходи од резервације и одр.	35811.93	35402.74	99%
6	Приходи од димњачарских усл.	6074.71	6158.56	101%
7	Приходи од одржавања јавне хигијене	458281.20	475812.69	104%
8	Приходи од сакупљања отпада	600781.61	622582.82	104%
9	Приходи од камате	51.11	0.52	1%
10	Вишкови робе	596.06	18.45	3%
11	Рефун. Палте путара и инкасаната	223618.40	224937.40	101%
12	Наплаћена отписана потражив.	18138.47	21689.51	120%
13	Приход од рефундације боловања	4231.21	3643.92	86%
14				
	УКУПНО	1423088.93	1464241.01	97%

ПРЕГЛЕД ТРОШКОВА

Р.Б.	НАЗИВ ТРОШКОВА	ИЗНОС		ИНДЕКС
		31.12.2014.	31.12.2015.	
1	Набавна вриједност прод. робе	21650.88	20390.18	94%
2	Отписи (ситни инв. И др.	23172.85	11604.09	50%
3	Канцеларијски материјал	9946.89	9501.22	96%
4	Трошкови електричне енергије	1761.56	1811.86	103%
5	Трошкови огрева	900.00	665.94	74%
6	Трошкови горива	101557.21	106318.99	105%
7	Бруто лд	790358.60	857084.44	108%
8	Топли оброк	60792.16	61420.12	101%
9	Остала лична примања	25386.72	20582.67	81%
10	отпремнине	11184.80	4042.90	36%
11	Услуге телефона и поштанске услуге	15580.86	10350.63	66%
12	Трошкови одржавања депоније	39951.98	40284.47	101%
13	Трошкови темеља	6438.89	6036.81	94%
14	Трошкови јавне хигијене	27791.76	27274.66	98%
15	Трошкови одржавања возног парка	36460.19	35008.06	96%
16	Трошкови ресторана	1018.27	363.44	36%
17	Трошкови рекламе	2300.18	865.20	38%
18	Трошкови амортизације	72683.54	70803.73	97%



К П " КОМУНАЛАЦ – ТЕСЛИЋ " а.д.

19	Трошков ревизије	3000.00	3000.00	100%
20	Трошкови превоза	27891.32	29666.40	106%
21	Трошкови накнада за но	38973.01	44468.77	114%
22	Трошкови адвокатских услуга			
23	трошкови здравствених услуга	1182.74	358.98	30%
24	Трошкови репрезентације	3520.18	4194.01	119%
25	Трошкови осигурања	9465.69	8559.75	90%
26	Трошкови платног промета	5337.61	5517.61	103%
27	Трошкови пореза	9086.78	11728.43	129%
28	Трошкови такси	5300.12	5160.80	97%
29	Трошкови камата	24463.45	22944.58	94%
30	Остали нематеријални трошкови	2074.20	2319.84	112%
31	Трошкови зимске службе	3000.00	3600.00	120%
33	Транспортне услуге		250.00	
34	Трошкови дератизације	450.00	450.00	100%
35	Остали производни трошкови	1334.45	936.60	70%
36	Трошкови комуналних услуга	10782.54	9818.61	91%
37	Исправка потраживања	21028.39	20336.02	97%
38	Мањкови			
	УКУПНО	1415827.82	1457719.81	97%

ОСТАЛИ ПОДАЦИ ИЗ ОБРАЧУНА

Р.Б.	ОПИС	ИЗНОС	
		31.12.2014.	31.12.2015.
1	УКУПНИ ПРИХОДИ	1423088.93	1464241.01
2	УКУПНИ РАСХОДИ	1415827.82	1457719.81
3	ДОБИТАК	7261.11	6521.20

Како се из прилога види предузеће је измирило све трошкове и пословало позитивно са оствареном добити од **6.561.20 КМ** коју ће расподијелити по одлуци Скупштине акционара предузећа.

Важно је напоменути да ово предузеће од свог оснивања 2001 године до данас није нити једне године остварило негативни финансијски резултат. Сваке године остварена је добит коју смо усмјерили у обавезне резерве предузећа.

Исто тако је предузеће из године у годину имало активне инвестиције тако да смо у задњих три године инвестирали преко **600.000 КМ** што је у мноме побољшало услове рада и квалитет наших услуга.



8. МЈЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОСЛОВАЊА У 2016 ГОДИНИ

1. Проширити услуге одвоза смећа по свим приградским МЗ и већим сеоским насељеним мјестима.
2. Предузети све законом предвиђене мјере при наплати потраживања како од домаћинстава тако и од привреде.
3. Подићи квалитет услуга на виши ниво посебно у јавној хигијени као и у другим дјелатностима неопходним за извршење плана.
4. Подићи радну и технолошку дисциплину код свих запослених у погледу кориштења средстава рада и радног времена.
5. Смањити и свести у што мању мјеру све непотребне трошкове поготово празне ходове код возила и друге трошкове на које се може директно утицати , уз увођење малих контејнера за сакупљање и одвоз смећа умјесто великих контајнера.
6. Континуирано пратити елементе извршења Плана а најмање једном тромјесечно извјештавати Надзорни одбор о резултима како бих се на вријеме подузеле додатне мјере при извршењу плана.
7. Законом повећани доприноси и порези на лична и остала примања као и повећани трошкови ПТТ услуга довед ће у питање редовно пословање, па је потребно додатно проширити обим послова, смањити све трошкове и тражити помоћ оснивача за покрића дјела ових непланираних трошкова.
8. Унаприједити рад димњачарске службе.
9. Остваривати свакодневну сарадњу са одјељењем за стамбен комуналне дјелатности и органом комуналне полиције Општине Теслић у циљу спречавања нелегалног одлагања отпада.

Овим извјештајем желимо упознати Скупштину општине Теслић о општем стању у Предузећу у извјештајном периоду, односно за период од 01.01.2015 до 31.12.2015. године.

Теслић, фебруар, 2016.god.



Директор:

Добричко Лукић